**EMPRESA […]**

**CIF […]**

**DIRECCIÓN […]**

**TRABAJADOR/A […]**

**DNI […]**

**DIRECCIÓN […]**

En [lugar y fecha]

Muy Señor/a nuestro/a:

Por medio de  la presente pongo en su conocimiento que, con efectos del día […] de […] de […], queda rescindida la relación laboral que teníamos suscrita ambas partes, motivada en la **NO SUPERACIÓN DEL PERÍODO DE PRUEBA** que habíamos convenido contractualmente.

Como consecuencia de ello, en uso de las facultades de dirección que me confiere la legislación laboral, he resuelto comunicarle la rescisión de su contrato, teniendo a su disposición en la sede de la empresa el saldo y finiquito por los conceptos adeudados hasta esa fecha.

Lo que le comunico para su conocimiento y a todos los efectos oportunos.

Sírvase firmar el duplicado, para dejar constancia de esta notificación.

Firma empresa          Firma trabajador